****

OSU-II.401. 184.2017 Lublin, 18 grudnia 2017 r.

K17/A/18

P R O G R A M

SZKOLENIA DLA SĘDZIÓW I ASESORÓW SĄDOWYCH ORZEKAJĄCYCH W WYDZIAŁACH KARNYCH

TEMAT SZKOLENIA:

**„Uzasadnianie orzeczeń sądowych”**

DATA I MIEJSCE:

11-13 kwietnia 2018 r. Ośrodek Szkoleniowy w Dębem

05-140 Serock

tel. (22) 774 20 61, 774 21 51

ORGANIZATOR:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej

ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin

tel. 81 440 87 10

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZE STRONY ORGANIZATORA:

merytorycznie: organizacyjnie

sędzia dr Janusz Konecki główny specjalista Anna Szpakowska

tel. 81 458 37 58 tel. 81 440 87 32

e-mail: j.konecki@kssip.gov.pl e-mail: a.szpakowska@kssip.gov.pl

WYKŁADOWCY:

**Paweł Nowak**

doktor habilitowany nauk humanistycznych, prof. Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II, Kierownik Katedry Języka Mediów i Komunikacji Społecznej KUL, wykładowca Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. Językoznawca i komunikolog. Autor i współautor szeregu publikacji, w tym: ,,Manipulacja w języku” (Wydawnictwo UMCS, Lublin 2004), ,,O sztuce publicznego występowania i komunikacji społecznej’’ (Wydawnictwo Wszechnicy Polskiej i EFS, Warszawa 2007), ceniony i doświadczony wykładowca oraz trener w zakresie teorii komunikacji masowej i interpersonalnej, komunikacji językowej w mass mediach, retoryki oraz pragmatyki językowej.

**Artur Ozimek**

sędzia V Wydziału Karnego Odwoławczego Sądu Okręgowego w Lublinie, w latach 2009-2015 rzecznik prasowy Sądu Okręgowego w Lublinie, w 2015 r. członek Zespołu ds. Standardów Komunikacji w Sądach przy Ministrze Sprawiedliwości, wykładowca Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, współautor publikacji pt. Status Prawny Dziennikarza (LEX 2014) oraz Sądowe ABC – poradnik dla dziennikarzy.

Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium.

**PROGRAM SZCZEGÓŁOWY**

**ŚRODA 11 kwietnia 2018 r.**

12.30 odjazd autokaru z Warszawy (parking przy Pałacu Kultury i Nauki od strony Muzeum Techniki) autokar za przednią szybą będzie posiadał tabliczkę z napisem KSSiP /Dębe

13.30 zakwaterowanie uczestników

14.00 – 15.00 obiad

**15.00 – 16.30 Wybór najskuteczniejszej wersji komunikatu – rodzaje komunikacji i oddziaływanie na odbiorcę – wygłaszanie uzasadnienia ustnego.**

Prowadzenie – Paweł Nowak

16.30 – 16.45 przerwa

**16.45 – 18.15 Zasoby języka polskiego (elementy języka, kod ograniczony i kod rozwinięty).**

Prowadzenie – Paweł Nowak

18.30 kolacja

**CZWARTEK 12 kwietnia 2018 r.**

8.00 – 9.00 śniadanie

**9.00 – 10.30 Poprawność językowa (najczęściej popełnianie błędy językowe w komunikacji prawniczej, najważniejsze normy i zasady językowe – składniowe, ortograficzne i interpunkcyjne).**

Prowadzenie – Paweł Nowak

10.30 – 10.45 przerwa

**10.45 – 12.15 Prosta polszczyzna/prosty język (zasady tworzenia komunikatów prawnych, przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu odbiorców, upraszczanie komunikacji publicznej).**

 Prowadzenie – Paweł Nowak

12.15 – 13.00 obiad

**13.00 – 14.30 Sporządzanie uzasadnień - warsztaty**

 Prowadzenie – Paweł Nowak, Artur Ozimek

14.30 – 14.45 przerwa

**14.45 – 16.15 Sporządzanie uzasadnień - warsztaty**

 Prowadzenie – Paweł Nowak, Artur Ozimek

17.30 kolacja

**PIĄTEK 13 kwietnia 2018 r.**

7.30 – 8.30 śniadanie

**8.30 – 10.00 Uzasadnienie i jego składniki oraz zawartość.**

Prowadzenie – Artur Ozimek

10.00 – 10.15 przerwa

**10.15 – 11.45 Uzasadnienie i jego składniki – ciąg dalszy zajęć.**

 Prowadzenie – Artur Ozimek

11.45 – 12.30 obiad

12.45 odjazd autokaru z ośrodka szkoleniowego w Dębem do Warszawy

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki
„moje zaświadczenia”.