****

OSU-II.401. 155.2017 Lublin, 28 listopada 2017 r.

U15/A/18



P R O G R A M

SZKOLENIA DLA URZĘDNIKÓW POWSZECHNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH PROKURATURY



TEMAT SZKOLENIA



**„Organizacja pracy i profilaktyka zespołu wypalenia zawodowego urzędnika powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury.”**



DATA I MIEJSCE:

19 – 21 marca 2018 r. **Zajęcia:**



Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ul. Krakowskie Przedmieście 62

20-076 Lublin

**Zakwaterowanie:**

Lublin, hotel

Bliższe informacje zostaną podane w terminie późniejszym.



ORGANIZATOR:



Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Ośrodek Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej

ul. Krakowskie Przedmieście 62, 20 - 076 Lublin

tel. 81 440 87 10



OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZE STRONY ORGANIZATORA:



merytorycznie: organizacyjnie:

prokurator Beata Klimczyk starszy inspektor Katarzyna Ścibak

tel. 81 440 87 34 tel. 81 458 37 43

e-mail: [b.klimczyk@kssip.gov.pl](mailto:b.klimczyk@kssip.gov.pl) e-mail: [k.scibak@kssip.gov.pl](mailto:k.scibak@kssip.gov.pl)



WYKŁADOWCY:



**Małgorzata Torój**

doktor psychologii, psycholog biznesu, trener i coach PCC (Professional Certified Coach). Specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń z zakresu umiejętności menedżerskich, komunikacji i autoprezentacji oraz rozwiązywania konfliktów. Pracownik naukowy Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego im. Jana Pawła II. Posiada ponad 12 lat doświadczenia w opracowywaniu i prowadzeniu szkoleń i warsztatów. Autor publikacji naukowych i popularno – naukowych, dotyczących psychologii komunikacji i emocji.

**Ireneusz Kaczmarczyk**

doktor nauk humanistycznych, socjolog, wykładowca akademicki, nauczyciel warsztatu psychologicznego, superwizor Polskiego Towarzystwa Psychologicznego. Konsultant i szkoleniowiec w zakresie kształtowania kultury organizacyjnej, autor diagnoz, raportów oraz licznych publikacji z tej dziedziny. Redaktor naczelny specjalistycznego pisma dla ekspertów w zakresie psychoterapii i pomocy psychologicznej. Od 20 lat zajmuje się problematyką wartości i zarządzania.

Zajęcia prowadzone będą w formie seminarium i warsztatów

**PROGRAM SZCZEGÓŁOWY**



**PONIEDZIAŁEK 19 marca 2018 r.**



od godz. 12.00 zakwaterowanie w hotelu

14.00 – 15.00 lunch w KSSiP

**15.00 – 16.30 Grupa A**

**Skuteczna komunikacja jako podstawa budowania dojrzałych relacji w zespole:**

* Warunki skutecznej komunikacji.
* Precyzowanie komunikatów werbalnych i poziomy ekspresji a jasność przekazu.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

**Grupa B**

**Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu przez skuteczne radzenie sobie ze stresem:**

* Stres a wypalenie zawodowe.
* Sposoby rozpoznawania osobistych właściwości a odporność na stres.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

16.30 – 16.45 przerwa

**16.45 – 18.15 Grupa A**

**Skuteczna komunikacja jako podstawa budowania dojrzałych relacji w zespole:**

* Komunikacja niewerbalna a wpływ na współpracowników i interesantów.
* Znaczenie komunikacji werbalnej i niewerbalnej dla wizerunku instytucji.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

**Grupa B**

**Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu przez skuteczne radzenie sobie ze stresem:**

* Strategie radzenia sobie w trudnych sytuacjach zawodowych (w tym z trudnym klientem).
* Profilaktyka wypalenia zawodowego.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

19.00 kolacja w hotelu



**WTOREK 20 marca 2018 r.**



7.00 – 8.00 śniadanie w hotelu

**9.00 – 10.30 Grupa A**

**Organizacja pracy własnej a efektywność osobista:**

* Organizacja pracy własnej a reguły zarządzania sobą w czasie.
* Dbanie o siebie i własne zasoby energetyczne a efektywność w pracy.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

**Grupa B**

**Mobbing i dyskryminacja – przyczyny i zapobieganie**

* Znaczenie i przejawy mobbingu i dyskryminacji w organizacji.
* Przyczyny osobiste i środowiskowe mobbingu i dyskryminacji.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

10.30 – 10.45 przerwa

**10.45 – 12.15 Grupa A**

**Organizacja pracy własnej a efektywność osobista:**

* Zarządzanie poziomem energii w ciągu dnia.
* Asertywne stawianie granic jako dbałość o efektywność osobistą.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

**Grupa B**

**Mobbing i dyskryminacja – przyczyny i zapobieganie**

* Przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w organizacji.
* Konstruktywne i asertywne rozwiązywanie sytuacji trudnych jako zapobieganie zachowaniom mobbingowym i dyskryminacyjnym.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

12.15 – 13.00 lunch w KSSiP

**13.00 – 14.30 Grupa A**

**Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu przez skuteczne radzenie sobie ze stresem:**

* Stres a wypalenie zawodowe.
* Sposoby rozpoznawania osobistych właściwości a odporność na stres.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

**Grupa B**

**Skuteczna komunikacja jako podstawa budowania dojrzałych relacji w zespole:**

* Warunki skutecznej komunikacji.
* Precyzowanie komunikatów werbalnych i poziomy ekspresji a jasność przekazu.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

14.30 – 14.45 przerwa

**14.45 – 16.15 Grupa A**

**Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu przez skuteczne radzenie sobie ze stresem:**

* Strategie radzenia sobie w trudnych sytuacjach zawodowych (w tym z trudnym klientem).
* Profilaktyka wypalenia zawodowego.

Prowadzenie – Ireneusza Kaczmarczyk

**Grupa B**

**Skuteczna komunikacja jako podstawa budowania dojrzałych relacji w zespole:**

* Komunikacja niewerbalna a wpływ na współpracowników i interesantów.
* Znaczenie komunikacji werbalnej i niewerbalnej dla wizerunku instytucji.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

18.00 kolacja w hotelu



**ŚRODA 21 marca 2018 r.**



7.00 – 8.00 śniadanie w hotelu

**8.30 – 10.00 Grupa A**

**Mobbing i dyskryminacja – przyczyny i zapobieganie**

* Znaczenie i przejawy mobbingu i dyskryminacji w organizacji.
* Przyczyny osobiste i środowiskowe mobbingu i dyskryminacji.

Prowadzenie - Ireneusz Kaczmarczyk

**Grupa B**

**Organizacja pracy własnej a efektywność osobista:**

* Organizacja pracy własnej a reguły zarządzania sobą w czasie.
* Dbanie o siebie i własne zasoby energetyczne a efektywność w pracy.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

10.00 – 10.15 przerwa

**10.15 – 11.45 Grupa A**

**Mobbing i dyskryminacja – przyczyny i zapobieganie**

* Przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w organizacji.
* Konstruktywne i asertywne rozwiązywanie sytuacji trudnych jako zapobieganie zachowaniom mobbingowym i dyskryminacyjnym.

Prowadzenie – Ireneusz Kaczmarczyk

**Grupa B**

**Organizacja pracy własnej a efektywność osobista:**

* Zarządzanie poziomem energii w ciągu dnia.
* Asertywne stawianie granic jako dbałość o efektywność osobistą.

Prowadzenie – Małgorzata Torój

12.00 lunch w KSSiP

Program szkolenia dostępny jest na Platformie Szkoleniowej KSSiP pod adresem:

<http://szkolenia.kssip.gov.pl/login/>

oraz na stronie internetowej KSSiP pod adresem: [www.kssip.gov.pl](http://www.kssip.gov.pl)

Zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu generowane jest za pośrednictwem Platformy Szkoleniowej KSSiP. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest obecność na szkoleniu oraz uzupełnienie znajdującej się na Platformie Szkoleniowej anonimowej ankiety ewaluacyjnej (znajdującej się pod programem szkolenia) dostępnej w okresie 30 dni po zakończeniu szkolenia.

Po uzupełnieniu ankiety zaświadczenie można pobrać i wydrukować z zakładki   
„moje zaświadczenia”.