

LONG-TERM TRAINING PERIODS AT THE EUROPEAN COURT OF HUMAN RIGHTS (ECtHR) – 2025/2026

Before applying, it is strongly advised to carefully read the long-term training General Conditions (attached to the call for application), which provide detailed information on the EJTN long-term training scheme.

1. Presentation

Long-term training periods will be implemented at the European Court of Human Rights (ECtHR) in Strasbourg, France.

EJTN trainees will be integrated in one of the case-processing units of the Court's Registry and deal with individual applications, in English or French, from their country of origin. Under the supervision of the Head of Unit, their responsibilities will include:

- examining and processing applications in accordance with the Court procedures and internal guidelines. Applications will primarily include prima facie inadmissible cases and cases which can be processed in a standard manner;
- drafting decisions, minutes, reports, notes and other documents;
- maintaining correspondence with applicants and, where appropriate, with Governments and third parties;
- advising applicants on the conditions of admissibility of applications to the Court and provide them with all relevant information;
- ensuring legal analysis and assisting experienced case-lawyers in the preparation of Chamber cases for examination by the Court;
- drafting of Chamber judgments and decisions and attending the Court's sessions;
- undertaking studies and research relating to the Court's case-law and domestic law as well as comparative and international law.

In addition, one candidate can be allocated to the [Department of Social Rights and Secretariat of the European Committee of Social Rights](#).

The participant allocated to the Department of Social Rights and Secretariat of the European Committee of Social Rights will contribute to collective complaints and reporting work depending on competence and experience. Priority will be given to candidates with judicial experience in the fields of labor and employment law, social security and health, child and family protection or other aspects of social rights falling within the scope of the Charter and the purview of the European Committee of Social Rights.

2. Length and available positions

15 positions of long-term trainee are available for a duration of 12 months each (1 September 2025 to 31 August 2026). The agreed duration for the training placement cannot be extended under the EJTN financial scheme.

3. Requirements

The requirements to join one of the case-processing units of the Court's Registry are the following:

- be a judge (either ordinary or administrative) or a prosecutor;
- have about 5 to 10 years' work experience;
- have a thorough command of French or English (ability to draft decisions in one of these languages).

The requirements to join the Department of Social Rights and Secretariat of the European Committee of Social Rights are the following:

- be a judge (either ordinary or administrative) or a prosecutor;
- have about 5 to 10 years' work experience in a legal profession, preferably in an area related to social rights (or human rights more generally);
- have a thorough command of English or French (ability to draft decisions in one of these languages).

4. Supporting documentation

Participants are required to provide the following supporting documents in PDF format:

- 1) a curriculum vitae in Europass format, in French or in English;
- 2) a cover letter, in French or in English (to be included in the application form). Candidates are requested to clearly indicate in their motivation letter if they wish to apply for the placement at the Department of Social Rights and Secretariat of the European Committee of Social Rights.
- 3) the authorisation from their hierarchy to participate in a long-term traineeship. EJTN is fully aware that participants might not be able to provide this document by the end of the application period. However, it will be requested at a later stage and participants are encouraged to submit their leave request to the appropriate authority as soon as possible.

5. Calendar

2 September 2024 – 15 October 2024	Application period
December 2024 – March 2025	Selection of applications by the ECtHR
March – April 2025	Notification of selected participants by EJTN
April – September 2025	Preparation of the selected candidates in view of the training period
1 September 2025	Start of the training period

6. Financial conditions

Participants will receive a daily allowance of €120 throughout the entire training period. For detailed information on financial support during long-term training periods, please review the long-term traineeship financial conditions (attached to the call for applications) carefully¹.

7. Deadline

¹ Financial conditions for 2024, subject to change in 2025.

Candidates from all EU Member States participating in the Justice Programme of the European Union² and with a strong motivation are invited to submit their applications to the long-term training period at the ECtHR by 15 October 2024, 18:00 (Brussels time).

Candidates from the following countries are particularly encouraged to apply: Austria, Belgium, Cyprus, Czech Republic, Greece, Hungary, Italy, Latvia, Portugal, Romania, Slovakia, Slovenia, and Spain.

² Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Luxemburg, Malta, The Netherlands, Poland, Portugal, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden.

STAGES DE LONGUE DURÉE À LA COUR EUROPEENNE DES DROITS DE L'HOMME (CEDH) – 2025/2026

Avant de postuler, il est vivement conseillé de lire attentivement les conditions générales relatives à la formation de longue durée (attachées à l'appel à candidatures), qui fournissent des informations détaillées sur le programme des stages de longue durée du REFJ.

1. Présentation

Les stages auront lieu à la Cour européenne des droits de l'Homme (CEDH), à Strasbourg en France.

Les participants seront intégrés au Greffe de la Cour et auront pour tâche principale de traiter des requêtes individuelles qui se rapportent au système du pays dont ils sont ressortissants en anglais ou en français. Sous la supervision du chef de la cheffe d'unité, leurs tâches consisteront à :

- examiner et traiter les requêtes conformément aux procédures et directives internes de la Cour. Les requêtes traitées comprendront en particulier des affaires a priori irrecevables et des affaires pouvant être traitées de manière standard ;
- rédiger des décisions, comptes rendus, rapports, notes et autres documents ;
- assurer la correspondance avec les requérants, et le cas échéant, avec les Etats et parties tierces ;
- renseigner les requérants sur les conditions de recevabilité des requêtes et leur fournir toute information pertinente ;
- assurer une analyse juridique et assister les juristes expérimentés dans la préparation des affaires en vue de l'examen par la Cour ;
- rédiger des arrêts et décisions de Chambre et assister aux sessions de la Cour ;
- mener des études et recherches relatives à la jurisprudence de la Cour et au droit national ainsi qu'en matière de droit comparé et international.

De plus, un candidat peut être alloué au [Comité européen des Droits sociaux](#). Le participant affecté au département des Droits sociaux et au secrétariat du Comité européen des Droits sociaux contribuera aux réclamations collectives et aux rapports selon ses compétences et son expérience. Priorité sera donnée aux candidats ayant une expérience judiciaire dans les domaines du droit du travail et de l'emploi, de la sécurité sociale et de la santé, de l'enfant et de la famille ou tout autre aspect des droits sociaux entrant dans le cadre d'application de la Charte et du Comité européen des Droits sociaux.

2. Durée et postes disponibles

15 postes de stagiaires de longue durée sont disponibles pour une durée de 12 mois (du 1er septembre 2025 au 31 août 2026). La durée convenue pour le stage de formation ne peut être prolongée dans le cadre du régime financier du REFJ.

3. Conditions requises

Les conditions requises pour participer au programme de formation de longue durée de la CEDH au sein du Greffe de la Cour sont les suivantes :

- être un juge (ordinaire ou administratif) ou un procureur ;

- avoir entre 5 et 10 ans d'expérience professionnelle ;
- avoir une connaissance approfondie de la langue anglaise ou française (capacité à rédiger des décisions dans l'une ou l'autre langue).

Les conditions requises pour participer au programme de formation de longue durée de la CEDH au sein du département des Droits sociaux et au secrétariat du Comité européen des Droits sociaux sont les suivantes :

- être un juge (ordinaire ou administratif) ou un procureur ;
- avoir entre 5 et 10 ans d'expérience professionnelle, de préférence dans un domaine lié aux droits sociaux (ou aux droits de l'Homme en général) ;
- avoir une connaissance approfondie de la langue anglaise ou française (capacité à rédiger des décisions dans l'une ou l'autre de ces langues).

4. Documents justificatifs

Les participants sont tenus de fournir les documents justificatifs suivants au format PDF :

- 1) un curriculum vitae au format *europass* en anglais ou en français ;
- 2) une lettre motivation en anglais ou en français (à insérer dans le formulaire de candidature). Les candidats sont invités à clairement indiquer leur intérêt pour la position au sein du département des Droits sociaux et du secrétariat de la Charte sociale européenne dans leur lettre de motivation ;
- 3) l'autorisation de leur hiérarchie. Le REFJ est pleinement conscient que les participants peuvent ne pas être en mesure de fournir ce document avant la fin de la période de candidature. Toutefois, il sera exigé ultérieurement et les participants sont encouragés à soumettre leur demande à l'autorité compétente dès que possible ;

5. Calendrier

2 septembre 2024 – 15 octobre 2024	Période de candidature
décembre 2024 – mars 2025	Sélection des candidatures par la CEDH
mars – avril 2025	Notification des participants sélectionnés par le REFJ
avril – septembre 2025	Préparation des candidats sélectionnés en vue de la période de formation
1 septembre 2025	Début du stage

6. Conditions financières

Les participants recevront une allocation journalière de 120 euros pendant toute la durée de la formation. Pour des informations détaillées sur le soutien financier pendant les périodes de formation de longue durée, veuillez consulter attentivement les conditions financières des stages de longue durée (attachées à l'appel à candidatures)³.

³ Conditions financières pour 2024, susceptibles d'être modifiées en 2025.

7. Date de fin de dépôt des candidatures

Les candidats de tous les États membres de l'UE participant au Programme Justice de l'Union européenne⁴ et ayant une forte motivation sont invités à soumettre leur candidature pour un stage de longue durée à la Cour européenne des droits de l'Homme avant le 15 octobre 2024, 18h00 (heure de Bruxelles).

⁴ Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Croatie, Espagne, Estonie, Finlande, France, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République tchèque, Roumanie, Slovaquie, Slovénie, Suède.