

**OGŁOSZENIE W SPRAWIE DELEGOWANIA URZĘDNIKA DO  
PEŁNIENIA CZYNNOŚCI ADMINISTRACYJNYCH  
w Dziale Praktyk i Spraw Aplikantów Ośrodka Aplikacji Prokuratorskiej  
Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury**

Miejsce pracy: Kraków

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury zaprasza:

urzędników sądów powszechnych/prokuratury, zainteresowanych delegowaniem do pełnienia czynności administracyjnych w tej jednostce, na podstawie art. 11a/11b ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o pracownikach sądów i prokuratury (Dz. U. z 2018 r., poz. 577) **do zgłaszania swoich kandydatur.**

**Do głównych obowiązków osoby delegowanej będzie należało:**

- Organizacja praktyk aplikantów aplikacji prokuratorskiej oraz koordynowanie ich przebiegu,
- Prowadzenie akt szkoleniowych aplikantów,
- Załatwianie spraw dotyczących praw lub obowiązków aplikantów, m. in.: przygotowywanie projektów decyzji, postanowień, zaświadczeń, zarządzeń oraz innych pism w indywidualnych sprawach aplikantów,
- Rozliczanie opinii z praktyk aplikantów aplikacji prokuratorskiej oraz aplikantów aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej i sporządzanie zestawień, w oparciu o które naliczane są wynagrodzenia patronów praktyk oraz patronów koordynatorów,
- Obliczanie wysokości kwot potrąceń stypendiów aplikantów z tytułu nieobecności aplikantów na zajęciach dydaktycznych, przygotowywanie projektów decyzji o obniżeniu stypendium oraz przekazywanie informacji w tym zakresie do Sekcji Plac ,
- Organizacja uroczystości inauguracji i zakończenia szkoleń kolejnych roczników aplikacji prokuratorskiej,
- Przygotowywanie od strony organizacyjnej egzaminu prokuratorskiego oraz udzielanie wsparcia technicznego zespołom egzaminacyjnym oraz komisjom egzaminacyjnym,
- Wydawanie dyplomów ukończenia aplikacji prokuratorskiej oraz dyplomów złożenia egzaminu prokuratorskiego,
- Przygotowanie list klasyfikacyjnych egzaminowanych aplikantów aplikacji prokuratorskiej,

- Organizowanie uroczystości wyboru stanowisk asesorskich przez egzaminowanych aplikantów aplikacji prokuratorskiej oraz aplikantów aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej,
- Przekazywanie do archiwum zakładowego opinii z praktyk oraz innych dokumentów,
- Rejestrowanie danych w systemie informatycznym,

#### **Wymagania pożądane:**

- udokumentowany co najmniej trzyletni staż pracy na stanowisku urzędnika sądu,
- umiejętność sprawnego obsługi komputera (w szczególności pakietu MS Office, w tym co najmniej dobra znajomość programu Excel, w szczególności wykorzystania formuł i tabel przestawnych),
- odpowiedzialność i rzetelność,
- samodzielność w działaniu i bardzo dobra organizacja pracy,
- systematyczność, umiejętność pracy pod presją czasu ,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.

Zainteresowane osoby proszone są o przesłanie do dnia 15 października 2024 r., na adres poczty elektronicznej: [praca@kssip.gov.pl](mailto:praca@kssip.gov.pl) „Wniosku osoby ubiegającej się o delegowanie do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury”, wg wzoru zamieszczonego na stronie KSSiP w zakładce Oferty pracy – Aktualne – Delegowanie, z dopiskiem w temacie wiadomości **„delegowanie urzędnik – DPiSA OAP”**.

Dokumenty niespełniające wymogów wskazanych w ogłoszeniu zostaną pominięte przy rozpatrywaniu kandydatur. Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Kontakt telefoniczny możliwy jest pod numerem (12) 617 96 32.

## Klauzula informacyjna 1.

### **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH dla osoby ubiegającej się o delegowanie do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [sekretariat@kssip.gov.pl](mailto:sekretariat@kssip.gov.pl);
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip\_krakow/SkrytkaESP;
- telefonicznie na nr (12) 617 96 14 lub faksem na nr (12) 617 94 11.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 7, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych KSSiP za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@kssip.gov.pl](mailto:iod@kssip.gov.pl) lub telefonicznie: 516376-172.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wyłonienia kandydata do delegowania do KSSiP na podstawie 77 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych –RODO).
3. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu i wniosku jest niezbędne do skutecznego przeprowadzenia procesu wyłonienia kandydata do delegowania.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników KSSiP zaangażowanych w proces oceny kandydatów.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu wyłonienia kandydata do delegowania. Dokumenty osób niezakwalifikowanych po upływie 3 miesięcy zostaną komisyjnie zniszczone, zaś osób delegowanych włączone do akt osobowych.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie osoby i podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

## **Klauzula informacyjna 2.**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa (sygnalisty) w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie** (dalej Krajowa Szkoła).

Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [sekretariat@kssip.gov.pl](mailto:sekretariat@kssip.gov.pl);
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip\_krakow/SkrytkaESP;
- telefonicznie na nr (12) 617-96-14.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 8, można kontaktować

się z **Inspektorem ochrony danych Krajowej Szkoły** za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@kssip.gov.pl](mailto:iod@kssip.gov.pl) lub telefonicznie: **516-376-172**.

2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń wewnętrznych w związku z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań następczych w związku ze zgłoszeniem naruszenia prawa w Krajowej Szkole oraz komunikacji z osobą zgłaszającą.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Krajowej Szkoły, w szczególności Pełnomocnika ds. naruszeń prawa.
5. W przypadku wyrażenia zgody, Pani/Pana dane mogą być udostępnione osobom innym niż upoważnionym do realizacji obsługi zgłoszeń wewnętrznych.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych została udostępniona na stronie internetowej w zakładce KONTAKTY - Zgłoszenia naruszenia prawa (sygnalista) pod linkiem:

<https://www.kssip.gov.pl/node/9588>