

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury  
ogłasza konkurs na stanowisko:  
**starszy inspektor/specjalista/główny specjalista**  
**ds. finansowo-księgowych**  
w Dziale Finansowo-Księgowym

Miejsce wykonywania pracy: Kraków

Wymiar etatu: pełny etat (poniedziałek-piątek, 8 godzin dziennie)

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę na zastępstwo

Liczba wolnych stanowisk: 1

**Główne obowiązki na stanowisku (praca w systemie rotacyjnym):**

- weryfikacja dokumentów księgowych pod względem formalno-rachunkowym, odpowiedzialność za prawidłową identyfikację zdarzeń gospodarczych i właściwą dekretację dokumentów księgowych, zgodnie z przyjętą polityką rachunkowości, Ustawy o rachunkowości, przepisami podatkowymi oraz instrukcjami wewnętrznymi obowiązującymi w Krajowej Szkole,
- rozliczanie i księgowanie delegacji krajowych i zagranicznych oraz należności z tytułu delegowania sędziów i prokuratorów do Krajowej Szkoły,
- rozliczanie i księgowanie wyciągów bankowych,
- fakturowanie, prowadzenie rejestrów sprzedaży i sporządzanie innych dokumentów księgowych,
- księgowanie krajowych i zagranicznych faktur kosztowych, w szczególności weryfikacja w zakresie przepisów ustawy CIT, VAT oraz Ustawy o rachunkowości,
- dokonywanie inwentaryzacji oraz wyceny aktywów i pasywów na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych,
- kontrola i bieżące uzgadnianie zapisów na kontach,
- uzgadnianie sald na kontach rozrachunkowych,
- obsługa elektronicznych systemów bankowych,
- wykonywanie innych zadań zleconych przez Głównego Księgowego Krajowej Szkoły.

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej 3 letni staż pracy potwierdzony dokumentami wskazującymi na zatrudnienie na podstawie umowy o pracę,
- praktyczna znajomość przepisów Ustawy o rachunkowości oraz przepisów podatkowych,
- umiejętność sprawniej obsługi komputera (pakiet MS Office, Excel) oraz programów finansowo – księgowych,
- komunikatywność i samodzielność,
- odpowiedzialność i rzetelność,
- umiejętność współpracy z zespołem oraz innymi komórkami,
- bardzo dobra organizacja pracy, terminowość, samodzielność i dokładność.

**Wymagania dodatkowe:**

- wykształcenie kierunkowe,
- znajomość zagadnień związanych z ewidencją księgową, podatkami w tym: VAT, CIT, ubezpieczeniami społecznymi,

- doświadczenie w księgowości prowadzącej pełne księgi,
- znajomość ustaw:
  - ✓ z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury,
  - ✓ z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- znajomość specyfiki prawa regulującego szkolnictwo wyższe,
- znajomość zasad funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości oraz instytucji współpracujących, w szczególności Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury
- praktyczna znajomość programów finansowo - księgowych (obsługa programu eNova będzie dodatkowym atutem).

### Oferujemy

- Umowę o pracę;
- Hybrydowy model pracy;
- Świadczenia z ZFŚS;
- Bogatą ofertę szkoleniową.

### Oferta powinna zawierać:

#### Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

- kwestionariusz osobowy kandydata,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia/doświadczenia zawodowego/stażu pracy, wynikającego z art. 286 ufp,
- oświadczenia kandydata o niekaralności i pełni praw publicznych, wg wzoru zamieszczonego na stronie KSSiP.

#### Dokumenty dodatkowe:

- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia/doświadczenia zawodowego/stażu pracy

Kwestionariusz osobowy oraz wymagane oświadczenia zawierające **własnoręczny podpis**, prosimy składać wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej [www.kSSIP.gov.pl](http://www.kSSIP.gov.pl), w zakładce: Oferty pracy.

W przypadku przekazania w dokumentach aplikacyjnych szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane dotyczące niepełnosprawności), konieczna będzie Państwa pisemna zgoda na ich przetwarzanie o następującej treści:

**„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, o których w art. 9 ust. 1 RODO przez KSSiP w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko audytor wewnętrzny.**

**W dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie. Wycofanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem”.**

### **Termin i miejsce składania zgłoszeń:**

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie do dnia **31 grudnia 2024 r.** (decyduje data wpływu) ofert spełniających wymogi określone w powyższym ogłoszeniu na adres:

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury Dział Zarządzania Kadrami: 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5.

Na kopercie należy umieścić dopisek: „**Rekrutacja – starszy inspektor w Dziale Finansowo-Księgowym**”.

Dodatkowe informacje o warunkach zatrudnienia można uzyskać wyłącznie telefonicznie w Dziale Zarządzania Kadrami Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, **tel. 12/617-96-36 w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.**

### **Inne informacje:**

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy rekrutacyjnej telefonicznie lub pocztą elektroniczną (w zależności od podanych w dokumentach aplikacyjnych danych kontaktowych).

Oferty otrzymane po terminie i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Krajowa Szkoła zastrzega sobie prawo odpowiedzi na wybrane oferty.

### **Klauzula informacyjna 1.**

#### **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w KSSiP**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury**. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [sekretariat@kssip.gov.pl](mailto:sekretariat@kssip.gov.pl);
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip\_krakow/SkrytkaESP;
- telefonicznie na nr (12) 617 96 14 lub faksem na nr (12) 617 94 11.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 7, można kontaktować się z **Inspektorem ochrony danych KSSiP** za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@kssip.gov.pl](mailto:iod@kssip.gov.pl) lub telefonicznie: 516-376-172.
2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wyłonienia kandydata do zatrudnienia w ramach konkursu, na podstawie ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, a w przypadku danych nieobjętych przepisami prawa – na podstawie Pani/Pana zgody – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

3. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie w KSSiP jest wymogiem ustawowym, jest niezbędne w celu skutecznego przeprowadzenia procesu wyłonienia kandydata do zatrudnienia. Podane dodatkowych danych osobowych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie. W przypadku podania danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, wymagana jest pisemna zgoda na ich przetwarzanie. Zgodę może Pani/Pan wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników KSSiP zaangażowanych w proces przeprowadzenia konkursu.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu wyłonienia kandydata do zatrudnienia. Po zakończeniu konkursu po upływie 3 miesięcy dane osób niezakwalifikowanych zostaną usunięte.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie osoby i podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

## **Klauzula informacyjna 2.**

### **Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa (sygnalisty) w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie** (dalej Krajowa Szkoła).

Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [sekretariat@kssip.gov.pl](mailto:sekretariat@kssip.gov.pl);
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip\_krakow/SkrytkaESP;
- telefonicznie na nr (12) 617-96-14.

Administrator danych osobowych informuje, że:

11. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 8, można kontaktować się z **Inspektorem ochrony danych Krajowej Szkoły** za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@kssip.gov.pl](mailto:iod@kssip.gov.pl) lub telefonicznie: **516-376-172**.
12. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń wewnętrznych w związku z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
13. Podanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań następczych w związku ze zgłoszeniem naruszenia prawa w Krajowej Szkole oraz komunikacji z osobą zgłaszającą.
14. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Krajowej Szkoły, w szczególności Pełnomocnika ds. naruszeń prawa.
15. W przypadku wyrażenia zgody, Pani/Pana dane mogą być udostępnione osobom innym niż upoważnionym do realizacji obsługi zgłoszeń wewnętrznych.

Procedura zgłoszeń wewnętrznych została udostępniona na stronie internetowej w zakładce KONTAKTY - Zgłoszenia naruszenia prawa (sygnalista) pod linkiem: <https://www.kSSIP.gov.pl/node/9588>