

000001

Proszę opracować środek prawny prokuratora wobec Uchwały NR  
Rady Gminy i z dnia 2 marca 2011 r.  
w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków  
Zespołu Interdyscyplinarnego w oraz  
szczegółowych warunków jego funkcjonowania – na dzień 31  
stycznia 2024 r.

000002

**UCHWAŁA NR**  
**RADY GMINY**  
**z dnia 2 marca 2011 r.**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842) uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy I przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
(-)

000003

## UZASADNIENIE

W celu zapobiegania zjawisku przemocy w rodzinie, gminy zostały zobowiązane, zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 znowelizowanej ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) do tworzenia w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zespołu interdyscyplinarnego, którego zadaniem jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4 i 5 w/cyt. ustawy. Przepis ten wszedł w życie z dniem 1 sierpnia 2010 r. Wprowadzona regulacja nakłada na radę gminy, na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy, obowiązek przyjęcia w drodze uchwały trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

W świetle obowiązujących przepisów zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

000004

Załącznik nr 1  
do uchwały nr  
Rady Gminy .....  
z dnia 2 marca 2011 r.

### Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

#### Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
  - a) diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie,
  - b) integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - c) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
  - d) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
  - f) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.
4. Do rozpatrywania indywidualnych przypadków Zespół Interdyscyplinarny tworzy grupy robocze, do zadań których należy przede wszystkim:
  - a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
  - b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
  - c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.
5. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje Wójt Gminy .....

#### Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
  - a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w .....
  - b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w .....
  - c) Komendy Powiatowej Policji w C. .... - Posterunku Policji w U. ....
  - d) Zespołu Publicznych Szkół w ..... oraz Szkół Podstawowych funkcjonujących na terenie Gminy .....
  - e) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w .....

000005

- f) Sądu Rejonowego i Kuratorskiej Służby Sądowej w C.
- g) przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie niż wymienione w pkt. a – f.
2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:
- a) przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami,
  - b) do wniosku o powołanie w skład Zespołu Interdyscyplinarnego należy dołączyć pisemną zgodę kandydata,
  - c) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy powołującym Zespół Interdyscyplinarny,
  - d) członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie zobowiązujące do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym,
  - e) członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Zarządzenia Wójta Gminy
  - f) Wójt odwołuje członka Zespołu Interdyscyplinarnego:
    - na wniosek członka,
    - na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
    - na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
3. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:
- a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oddanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego,
  - b) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat,
  - c) o wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy
  - d) Przewodniczący może zostać odwołany w trybie takim samym, jak przy powołaniu na podstawie:
    - pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
    - uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy
      - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
  - e) po odwołaniu Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego następuje wybór nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami w podpunkcie a).

#### **Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od daty jego powołania.

000006

4

2. Na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas pierwszego posiedzenia wybierany jest jego zastępca oraz sekretarz spośród członków Zespołu, większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący lub za jego zgodą zastępca przewodniczącego albo sekretarz, wskazując termin, godzinę, miejsce oraz cel posiedzenia.
4. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy \_\_\_\_\_ a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
6. Zakres zadań realizowanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ujęty w porozumieniach zawartych między Wójtem Gminy \_\_\_\_\_, a instytucjami.
7. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
8. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w \_\_\_\_\_.
9. Prace Zespołu Interdyscyplinarnego są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
10. Grupy robocze składają Zespołowi Interdyscyplinarnemu informacje o prowadzonych działaniach i wynikach swojej pracy.
11. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
12. Z każdego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się listę obecności oraz protokół zawierający tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
13. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego organizowane są w sali narad Urzędu Gminy w \_\_\_\_\_ lub innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
14. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

#### **IV. Przepisy końcowe**

Realizację postanowień niniejszego Załącznika powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w \_\_\_\_\_.

URZĄD GMINY

000007

RSO.

22. 07. 2019 / 5

Prokuratura Rejonowa w C. dn. 16.07.2019 r. Pracownik Biura Podawczego Zał. 1
---

*Prokuratura Rejonowa*

w C.

Dot.: pisma nr PR

W odpowiedzi na pismo nr PR z dnia 9 lipca 2019 r.  
(data wpływu 12.07.2019 r.), w załączeniu przesyłam kopię uchwały nr XVIII/2/2011  
Rady Gminy z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu  
powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w  
oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Z poważaniem

Z up. WBJTA  
SEKRETARZ GMINY

inż.

Otrzymują:

- 1) Adresat
2. a/a

000008

**UCHWAŁA NR  
RADY GMINY**

**z dnia 2 marca 2011 r.**

**w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493; z 2009 r. Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Gminy przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

~~Przewodniczący  
RADY GMINY~~



000009

## UZASADNIENIE

W celu zapobiegania zjawisku przemocy w rodzinie, gminy zostały zobowiązane, zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 4 znowelizowanej ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) do tworzenia w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zespołu interdyscyplinarnego, którego zadaniem jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3, 4 i 5 w/cyt. ustawy. Przepis ten wszedł w życie z dniem 1 sierpnia 2010 r. Wprowadzona regulacja nakłada na radę gminy, na podstawie art. 9a ust. 15 ustawy, obowiązek przyjęcia w drodze uchwały trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

W świetle obowiązujących przepisów zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

000010

Załącznik nr 1  
do uchwały nr  
Rady Gminy  
z dnia 2 marca 2011 r.

## **Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.**

### **I. Przepisy ogólne**

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie w ramach realizacji założeń Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie.
3. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
  - a) diagnozowanie problemów przemocy w rodzinie,
  - b) integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
  - c) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
  - d) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
  - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie,
  - f) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym.
4. Do rozpatrywania indywidualnych przypadków Zespół Interdyscyplinarny tworzy grupy robocze, do zadań których należy przede wszystkim:
  - a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
  - b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
  - c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.
5. Zespół Interdyscyplinarny powołuje i odwołuje Wójt Gminy

### **II. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego**

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
  - a) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w
  - b) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w
  - c) Komendy Powiatowej Policji w C. - Posterunku Policji w U.
  - d) Zespołu Publicznych Szkół w oraz Szkół Podstawowych funkcjonujących na terenie Gminy
  - e) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w

000011

- f) Sądu Rejonowego i Kuratorskiej Służby Sądowej w C.
  - g) przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie niż wymienione w pkt. a – f.
2. Powoływanie i odwoływanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego:
- a) przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami,
  - b) do wniosku o powołanie w skład Zespołu Interdyscyplinarnego należy dołączyć pisemną zgodę kandydata,
  - c) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Wójta Gminy powołującym Zespół Interdyscyplinarny,
  - d) członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie zobowiązujące do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym,
  - e) członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym mocą Zarządzenia Wójta Gminy
  - f) Wójt odwołuje członka Zespołu interdyscyplinarnego:
    - na wniosek członka,
    - na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem,
    - na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
3. Powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:
- a) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oddanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego,
  - b) Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat,
  - c) o wyborze Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Wójt Gminy.
  - d) Przewodniczący może zostać odwołany w trybie takim samym, jak przy powołaniu na podstawie:
    - pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
    - uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy
    - uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
  - e) po odwołaniu Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego następuje wybór nowego Przewodniczącego, zgodnie z zapisami w podpunkcie a).

### III. Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy w terminie 30 dni od daty jego powołania.

2. Na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, podczas pierwszego posiedzenia wybierany jest jego zastępca oraz sekretarz spośród członków Zespołu, większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje przewodniczący lub za jego zgodą zastępca przewodniczącego albo sekretarz, wskazując termin, godzinę, miejsce oraz cel posiedzenia.
4. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
5. Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Wójtem Gminy \_\_\_\_\_ a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.
6. Zakres zadań realizowanych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ujęty w porozumieniach zawartych między Wójtem Gminy \_\_\_\_\_, a instytucjami.
7. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
8. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w \_\_\_\_\_.
9. Prace Zespołu Interdyscyplinarnego są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Zespołu bierze udział co najmniej połowa jego członków.
10. Grupy robocze składają Zespołowi Interdyscyplinarnemu informacje o prowadzonych działaniach i wynikach swojej pracy.
11. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.
12. Z każdego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się listę obecności oraz protokół zawierający tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.
13. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego organizowane są w sali narad Urzędu Gminy w \_\_\_\_\_ lub innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.
14. Uczestnictwo w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

#### IV. Przepisy końcowe

Realizację postanowień niniejszego Załącznika powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w \_\_\_\_\_.

000013

dnia 28 grudnia 2020 r.

PR Pa

## NOTATKA URZĘDOWA

W dniu dzisiejszym ustaliłem, iż Uchwała NR Rady z dnia 2 marca 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Prokurator

Prokuratury Rejonowej

/podpis/