

Informacja

Przewodniczącego komisji egzaminacyjnej z dnia 9 stycznia 2025 r. w sprawie terminu, miejsca i warunków przeprowadzenia egzaminu prokuratorskiego w 2025 r.

Ogłasza się następujące informacje w przedmiocie przeprowadzenia egzaminu prokuratorskiego:

- egzamin prokuratorski składa się z części pisemnej i ustnej;
- warunkiem zdania egzaminu prokuratorskiego jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów zarówno z części pisemnej, jak i części ustnej egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny w części ustnej egzaminu. Do części ustnej egzaminu nie może zostać dopuszczony zdający, który za rozwiązanie jednego z zadań praktycznych uzyskał mniej niż 30% możliwych do zdobycia punktów;
- egzamin prokuratorski zostanie przeprowadzony w Krakowie;
- część pisemna egzaminu odbędzie się w sali hotelu Metropolo by Golden Tulip mieszczącej się przy ul. Orzechowej 11 w Krakowie;
- pierwsza część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu apelacji od wyroku w sprawie karnej, zostanie przeprowadzona w dniu 6 lutego 2025 r.;
- druga część egzaminu pisemnego, polegająca na sporządzeniu pozwu albo wniosku, albo apelacji w sprawie cywilnej oraz sprzeciwu w postępowaniu administracyjnym albo skargi do wojewódzkiego sądu administracyjnego, zostanie przeprowadzona w dniu 7 lutego 2025 r.;
- rozpoczęcie obydwu części egzaminu pisemnego zostało wyznaczone na godzinę 9:00 (dziewiątą). Każda część egzaminu pisemnego będzie trwać 6 godzin (360 minut). W ramach części egzaminu przypadającej na dzień 7 lutego 2025 r. - trwającej łącznie 6 godzin - zdający samodzielnie zadecydują ile czasu przeznaczą na sporządzenie pracy pisemnej z prawa cywilnego, ile natomiast na pracę z prawa administracyjnego;
- rejestracja zdających w każdym dniu części pisemnej egzaminu będzie się rozpoczynać o godzinie 8.00;
- osoba przystępująca do części pisemnej egzaminu ma obowiązek stawić się w miejscu przeprowadzenia egzaminu nie później niż na jedną godzinę przed czasem wyznaczonym na

rozpoczęcie egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;

- przed rozpoczęciem każdej części egzaminu zdający jest obowiązany okazać komisji egzaminacyjnej ważny dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport), a przed rozpoczęciem części pisemnej egzaminu - podpisać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Ze względów technicznych nie będzie możliwe potwierdzenie tożsamości przy użyciu dokumentu mObywatel;

- do sali, w której przeprowadza się część pisemną egzaminu, zdający wchodzi pojedynczo i zajmują miejsca zgodnie z wylosowanymi numerami stolików. Zmiana wylosowanego miejsca jest niedopuszczalna;

- przed wejściem do sali egzaminacyjnej zdający losuje kartę kodującą z indywidualnym numerem kodu, na której podczas pouczeń przewodniczącego komisji, na jego polecenie, wpisuje swoje dane osobowe (nazwisko, imiona oraz datę urodzenia);

- część pisemna egzaminu zostanie przeprowadzona przy użyciu sprzętu komputerowego zapewnionego przez Krajową Szkołę Sądownictwa i Prokuratury, uniemożliwiającego przekaz, odbiór i rejestrację informacji na odległość. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Krajowej Szkoły lub przewodniczący komisji egzaminacyjnej może zarządzić rozwiązywanie zadań praktycznych z części pisemnej egzaminu odręcznie. Na stronie internetowej Krajowej Szkoły zamieszczona zostanie instrukcja korzystania z systemu informatycznego do obsługi egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego w formie elektronicznej;

- podczas części pisemnej egzaminu zdający może posługiwać się tekstami aktów prawnych, komentarzami i publikowanymi orzeczeniami, w tym również ich kopiami lub wydrukami pozyskanymi bezpośrednio z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej. Dopuszczalne jest korzystanie z tez orzeczeń oraz części wydrukowanego komentarza (komentarzy do poszczególnych przepisów). Wydruki i kopie pozyskane z publikatorów aktów prawnych i systemów informacji prawnej powinny zawierać na każdej stronie stopkę (nagłówek) z informacją z jakiego źródła (jakiej strony) pochodzi dany wydruk. Materiały nieoznaczone w wymieniony sposób będą traktowane jako materiały niedozwolone. Korzystanie z jakichkolwiek innych materiałów, w tym z monografii, wzorów orzeczeń, metodyki pracy prokuratora, zbiorów Casebook wydawanych przez KSSiP lub innych publikacji mających charakter podręcznika, nie jest dopuszczalne;

- wszystkie materiały wykorzystywane przez zdających w czasie części pisemnej egzaminu nie mogą zawierać dopisanych – zarówno przed, jak i w trakcie egzaminu – adnotacji (tak odręcznych, jak i maszynowych lub komputerowych), w tym spisów treści do komentarzy i orzeczeń, które nie są elementem tych publikacji, odnośników itp.

Dopuszczalne są podkreślenia tekstu, zakreślenia. Osoba zdająca, która posiada niedozwolone materiały może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu;

- w czasie egzaminu zdający nie może posiadać zegarka, urządzeń służących do przekazu, odbioru i rejestracji informacji na odległość ani urządzeń służących do elektronicznego gromadzenia, pobierania lub przetwarzania danych. Osoba zdająca, która posiada taki przedmiot lub urządzenie, może być przez przewodniczącego komisji wykluczona z egzaminu;

- przewodniczący może również wykluczyć z egzaminu zdającego, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innym zdającym lub osobą z zewnątrz, bądź w inny sposób celowo zakłóca przebieg egzaminu. Wykluczenie jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu 0 punktów;

- materiały lub urządzenia, których posiadanie w sali egzaminacyjnej jest zabronione, zdający przed rejestracją może złożyć do depozytu zapewnionego przez KSSiP. Do depozytu nie będą przyjmowane przedmioty o dużych rozmiarach;

- w czasie części pisemnej egzaminu osoby zdające będą mogły pomocniczo korzystać z bazy aktów prawnych Lex ograniczonej do tekstów aktów prawnych, komentarzy i orzecznictwa, zamieszczonej w laptopach udostępnionych w celu sporządzenia prac pisemnych. Z tej bazy będzie możliwe kopiowanie tekstu do sporządzanej przez zdającego pracy. Wykonywanie wydruków z bazy Lex będzie możliwe wyłącznie przy wyodrębnionych stanowiskach. Poza tym komisja egzaminacyjna nie udostępnia zdającym żadnych aktów prawnych lub materiałów naukowych;

- każdemu zdającemu zostanie udostępniony oznakowany papier przeznaczony na brudnopis i tylko ten papier może być wykorzystany do sporządzania notatek. Zdający ma obowiązek oznaczyć wylosowanym przez siebie indywidualnym numerem kodu wszystkie posiadane karty brudnopisu oraz pierwszą kartę każdej części materiałów egzaminacyjnych;

- organizator egzaminu nie zapewnia zdającym środków piszących. Zdający zobowiązani są posiadać trwałe środki piszące (najlepiej z czarnym tuszem, atramentem);

- w trakcie egzaminu zdający może opuścić salę jedynie w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody przewodniczącego komisji, pod nadzorem członka komisji;

- zdająca karmiąca dziecko piersią ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Zdająca karmiąca więcej niż jedno dziecko ma prawo do dwóch przerw, po 45 minut każda, w czasie trwania każdego dnia egzaminu. Przerwy na karmienie na wniosek zdającej mogą być udzielane łącznie. Wykorzystane przez zdającą przerwy na karmienie nie podlegają wliczeniu do czasu trwania egzaminu w danym dniu. Uprawnienie, o którym mowa, przysługuje zdającej, która nie później niż na 3 dni przed

terminem egzaminu złoży pisemne oświadczenie o karmieniu dziecka piersią. W przypadku złożenia oświadczenia za pośrednictwem placówki pocztowej albo placówki pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, kopia tego oświadczenia powinna zostać doręczona do Krajowej Szkoły nie później niż 3 lutego 2025 r. Kopia ta może zostać przesłana drogą elektroniczną na adres sekretarza komisji egzaminacyjnej: a.galica@kssip.gov.pl;

- po zakończeniu części pisemnej egzaminu zdający obowiązany jest zwrócić komisji egzaminacyjnej kompletną i nierozszytą kopię otrzymanego zadania praktycznego;

- oceny rozwiązania zadań praktycznych dokonywane są w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 60 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego w sprawie karnej oraz w skali od 0 do 30 punktów za rozwiązanie zadań praktycznych w sprawie cywilnej i w sprawie administracyjnej. Oceny rozwiązania każdego zadania praktycznego dokonują, niezależnie od siebie, dwaj członkowie komisji. Każdy z oceniających, poza wskazaniem liczby przyznanych punktów, sporządza zwięzłe uzasadnienie oceny. Liczba punktów uzyskanych przez zdającego za rozwiązanie danego zadania praktycznego jest średnią arytmetyczną liczby punktów przyznanych przez każdego z oceniających członków komisji. Liczba punktów uzyskanych za część pisemną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych zadań praktycznych;

- do części ustnej egzaminu prokuratorskiego może zostać dopuszczony zdający, który z części pisemnej uzyskał co najmniej 72 punkty i nie mniej niż 18 punktów za rozwiązanie zadania praktycznego w sprawie karnej oraz nie mniej niż 9 punktów za rozwiązanie każdego z zadań praktycznych w sprawie cywilnej i w sprawie administracyjnej. Zdający, który przystąpił do części pisemnej egzaminu, ale nie został dopuszczony do części ustnej, uzyskuje z egzaminu wynik negatywny;

- planowane jest, że wyniki części pisemnej egzaminu prokuratorskiego oraz lista osób dopuszczonych do części ustnej egzaminu - ze wskazaniem dni, w których poszczególni zdający będą przystępować do części ustnej egzaminu - zostaną opublikowane 7 marca 2025 r. na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury;

- część ustna egzaminu odbywać się będzie w siedzibie Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury przy ul. Przy Rondzie 5 w Krakowie;

- planowane jest, że część ustna egzaminu rozpocznie się 10 marca 2025 r. Zdający będą przystępować do części ustnej egzaminu w wyznaczone dni w kolejności alfabetycznej, aż do wyczerpania listy zdających;

- rejestracja zdających część ustną egzaminu odbywać się będzie każdego dnia o godz. 8.30. Zdający zobowiązani są stawić się nie później niż 15 minut przed czasem wyznaczonym na rozpoczęcie tej części egzaminu. Niestawienie się zdającego na egzamin w wyznaczonym terminie, bez względu na przyczynę, uważa się za nieprzystąpienie do egzaminu;

- w części ustnej egzaminu zdający rozwiązują kazusy, losując po jednym zestawie kazusów z każdej z siedmiu grup zagadnień stanowiących przedmiot egzaminu. Zestaw zawiera trzy kazusy;

- kazusy na część ustną egzaminu prokuratorskiego obejmują zagadnienia z następujących dziedzin prawa i nauk pokrewnych:

- 1) prawo karne, prawo wykroczeń oraz prawo karne skarbowe;
- 2) postępowanie karne, postępowanie w sprawach o wykroczenia, postępowanie karne skarbowe, postępowanie w sprawach nieletnich oraz prawo karne wykonawcze;
- 3) prawo cywilne, rodzinne i opiekuńcze, elementy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych oraz postępowanie cywilne;
- 4) prawo gospodarcze;
- 5) prawo i postępowanie administracyjne;
- 6) kryminalistyka, psychiatria i psychologia sądowa oraz medycyna sądowa;
- 7) zagadnienia konstytucyjne oraz zagadnienia ustrojowe dotyczące prokuratury i innych organów ochrony prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej, prawo Unii Europejskiej oraz problematyka międzynarodowej ochrony praw człowieka;

- po wylosowaniu zestawu kazusów z danej grupy zagadnień zdający ma prawo przygotowania się do odpowiedzi w czasie nie krótszym niż 15 minut;

- podczas części ustnej egzaminu zdający może korzystać wyłącznie z tekstów aktów prawnych udostępnionych przez komisję egzaminacyjną. Zdający nie będą mieli możliwości korzystania z bazy aktów prawnych Lex. Akty prawne będą dostępne wyłącznie w wersji papierowej.

- oceny rozwiązania przypadku dokonuje członek komisji, będący specjalistą z danej dziedziny prawa lub nauki pokrewnej, w systemie punktowym, z zastosowaniem skali od 0 do 10 punktów. Liczba punktów uzyskanych za część ustną egzaminu jest sumą punktów uzyskanych za rozwiązanie poszczególnych kazusów;

- warunkiem zaliczenia części ustnej egzaminu jest uzyskanie co najmniej 60% możliwych do zdobycia punktów z tej części egzaminu, lecz nie mniej niż 50% z każdej dziedziny, tj. co najmniej 15 punktów z każdej dziedziny;

- komisja ogłasza wyniki części ustnej i wyniki egzaminu niezwłocznie po wyczerpaniu przewidzianej na dany dzień listy zdających;

- podstawą ustalenia wyniku egzaminu jest suma punktów uzyskanych przez zdającego za część pisemną i część ustną egzaminu;
- za złożenie egzaminu prokuratorskiego z wynikiem pozytywnym uważa się uzyskanie przez zdającego co najmniej 198 punktów. Jeżeli zdający w trakcie części ustnej egzaminu nie uzyskał z każdej grupy zagadnień co najmniej 15 punktów, przyjmuje się, że wynik egzaminu jest negatywny;
- Krajowa Szkoła nie zapewnia zdającym wody mineralnej tak w trakcie części pisemnej, jak również w trakcie części ustnej egzaminu. Zdający mogą zabrać ze sobą napoje, kanapki, przekąski itp.;
- szczegółowy zakres, tryb oraz sposób przeprowadzania egzaminu prokuratorskiego określa rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 4 grudnia 2017 r. w sprawie przeprowadzania egzaminu sędziowskiego i prokuratorskiego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1637).

Przewodnicząca Komisji Egzaminacyjnej



Monika Lewandowska