Załącznik nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Projekt  **,,Szkolenie kadr wymiaru sprawiedliwości i prokuratury w zakresie zwalczania i zapobiegania przestępczości transgranicznej i zorganizowanej”**

### Program **„Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i zorganizowaną, w tym przeciwdziałanie handlowi ludźmi oraz migracjom grup przestępczych”**

**Projekt jest realizowany w ramach funduszy norweskich na lata 2009-2014**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem Zamówienia jest opracowanie graficzne, wykonanie oraz dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych oraz materiałów dydaktyczno-promocyjnych na potrzeby promocji projektu pt. „Szkolenie kadr wymiaru sprawiedliwości i prokuratury w zakresie zwalczania i zapobiegania przestępczości transgranicznej i zorganizowanej” realizowanego ze środków funduszy norweskich na lata 2009-2014 oraz ich dostawa do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Ośrodka Szkolenia Ustawicznego i Współpracy Międzynarodowej w Lublinie, ul. Krakowskie Przedmieście 62. Materiały muszą uwzględniać system identyfikacji wizualnej zgodny z regulacjami ws. wdrażania funduszy norweskich i EOG. Wszystkie materiały muszą być oznakowane zgodnie w wytycznymi zawartymi w „Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej oraz Wymogami dotyczącymi informacji i promocji” precyzującym wymagania w tym zakresie. Załącznik dostępny jest na oficjalnej stronie internetowej Funduszy Norweskich i EOG 2009-2014 pod adresem:

http://www.eog.gov.pl/dokumenty/informacja\_i\_promocja/strony/default.aspx

Znaki graficzne do zamieszczenia na materiałach informacyjno-promocyjnych i dydaktyczno-promocyjnych:

Specyfikacja logotypu funduszy norweskich: kolor - czerwony PMS 187 C, niebieski PMS 647); wymiary – minimalna szerokość 15 mm. Logo KSSiP w wersji elektronicznej zostanie udostępnione Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.

1. **Specyfikacja materiałów informacyjno-promocyjnych:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Przedmiot** | **Opis** | **ilość sztuk** |
| 1 | Pamięć USB | Pojemność 8 GB. Obudowa metalowa  w kolorze srebrnym. Wymiary (z tolerancją +/- 10%): długość 41 mm, grubość 5mm (szerokość portu USB). Bez zatyczki, z owalnym otworem umożliwiającym przyczepienie do breloczka. Nadruk lub grawer z logo funduszy norweskich oraz logo i nazwą Zamawiającego z jednej strony. Opakowanie plastikowe z zamykanym na magnes wieczkiem i widocznym poprzez nie logo umieszonym na pamięci USB lub metalowe opatrzone logotypem funduszy norweskich oraz Zamawiającego umieszczonym na pudełku.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 2 | Torba materiałowa | Wymiary (z tolerancją +/- 10%): 380 mm x 410 mm; dno: 10 cm; rączki: długie 2,5x63 cm. Materiał: 100% drelich bawełniany, splot skośny. Gramatura: 280 g/m2. Wytrzymałość torby: do 5 kg. Kolor torby: granatowy.  Nadruk: logo funduszy norweskich, logo Zamawiającego oraz adresy stron internetowych: [www.norwaygrants.org](http://www.norwaygrants.org) oraz strony projektu przekazanej przez Zamawiającego Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować projekt graficzny produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 3 | Notatnik A4 | 50 kartek; offset 90 g.; kratka; kolor 2+0; klejony po krótszym boku; biała tekturowa podkładka; format A4. Na każdej z kartek logo funduszy norweskich, logo Zamawiającego oraz dane adresowe ośrodka KSSiP z siedzibą w Lublinie, informacja w stopce: *Projekt pt.: „Szkolenie kadr wymiaru sprawiedliwości i prokuratury w zakresie zwalczania i zapobiegania przestępczości transgranicznej i zorganizowanej”. Projekt realizowany w ramach funduszy norweskich na lata 2009-2014*, w tle logo Zamawiającego.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 4 | Zestaw piśmienniczy | Aluminiowy, 2-częściowy zestaw do pisania składający się z długopisu z niebieskim wkładem żelowym, i ołówka automatycznego (0,5mm). Kolor: srebrny, niebieski lub granatowy z logo funduszy norweskich i Zamawiającego wygrawerowanym w górnej części długopisu i ołówka. Zestaw opakowany w pudełko upominkowe opatrzone logo funduszy norweskich i Zamawiającego.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 5 | Powerbank -przenośny akumulator (do ładowania tabletów, telefonów oraz MP3/4) | Wykonany z metalu, pojemność co najmniej 2200 mAh, wymiary 45x23x95 mm z tolerancją +/- 10%, kolor biały, szary, niebieski lub granatowy, z możliwością obsługi smartfonów, telefonów komórkowych, odtwarzaczy MP3/MP4, nawigacji GPS, tabletów, do zasilania urządzeń z portem micro/mini USB. Zasilanie we/wy: 5V 800-1000 mA, wyposażony co najmniej w: kabel USB-miniUSB, kabel USB-microUSB, akumulator litowo-jonowy. Logo funduszy norweskich oraz logo Zamawiającego umieszczone na obudowie. Pakowany w pudełko kartonowe.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 6 | Opaska odblaskowa | Wymiary (z tolerancją +/- 10%): 25 cm x 3 cm. Budowa: blaszka samozaciskowa odblaskowa zalaminowana folią pryzmatyczną.  Spód: materiał typu flock. Kolor: biały, srebrny lub niebieski.  Opaska musi być opatrzona logo funduszy norweskich, logo Zamawiającego i napisem: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury lub www.kssip.gov.pl umieszczonym na przodzie opaski.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne produktu w wersji elektronicznej i przedstawić je do wyboru Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 7 | Bloczek kartek samoprzylepnych | Bloczek kartek z paskiem samoprzylepnym opatrzonych logo funduszy norweskich oraz logo Zamawiającego, wycięte w postaci kółeczek. Średnica (z tolerancją +/- 10%): 35 mm. Ilość kartek: 90.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować projekt graficzny produktu w wersji elektronicznej i przedstawić go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 2580 sztuk  (2300 pakowane po 50 sztuk, 280 pakowane po 140 sztuk) |
| 8 | Plakaty informacyjne | Plakat będzie zawierał ilustrację graficzną nawiązującą do zakresu tematycznego projektu pt. „Szkolenie kadr wymiaru sprawiedliwości i prokuratury w zakresie zwalczania i zapobiegania przestępczości transgranicznej i zorganizowanej”. Plakat będzie miał nadruk jednostronny. Plakat powinien zawierać informacje o projekcie, które zostaną przekazane wyłonionemu Wykonawcy przez Zamawiającego. Plakat powinien zawierać wymagane oznakowania: logo funduszy norweskich, logo Zamawiającego a także adresy strony internetowej [www.norwaygrants.org](http://www.norwaygrants.org)  Logotyp funduszy norweskich musi zostać wykonany w kolorach: czerwony - PMS 187 C i niebieski – PMS 647 C. Napisy stanowiące treść plakatu zostaną wykonane przy użyciu kolorów z palety: CMYK – 80/30/10/30, RGB 10/110/145. Kolorystyka: Plakat powinien być wykonany w procesie 4 kolorów.  Format: DIN A3=297 mm x 420 mm. Objętość: 1 strona. Typ papieru: papier powlekany dwustronnie kredowy o gramaturze 135g.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować projekt graficzny produktu w wersji elektronicznej i przedstawić go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 200 sztuk  (pakowane po 50 sztuk) |
| 9 | Tablica informacyjna | Wymiary: 300 mm x 200 mm. Grubość: 5 mm. Tablica wykonana z tworzywa sztucznego o grubości co najmniej 5 mm. Sitodruk w trzech kolorach: PMS C187 (ciemnoniebieski), PMS C647 (czerwony), czarny w 70 %. Lakierowana.  Z otworami wykonanymi przed lakierowaniem.  Typografia i logotypy muszą być zgodne  z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej wraz z Wymogami dotyczącymi informacji i promocji”. Informacje tekstowe do zamieszczenia na tablicy informacyjnej Zamawiający przekaże Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zamontuje tablicę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować projekt graficzny produktu w wersji elektronicznej i przedstawić go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 1 sztuka |
| 10 | Roll-up | Wymiary: 2000 x 850 mm  Jednostronna grafika  Kolorystyka: CMYK, pełny kolor. Typografia i logotypy muszą być zgodne z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej wraz z Wymogami dotyczącymi informacji i promocji”.  Stabilna kaseta aluminiowa z mechanizmem samonawijającym. Technika: druk solwentowy. Konstrukcja ze sztywnego aluminium.  Trwałe, stabilne, trzymające pion, wyposażone w 2 obrotowe stopki stabilizujące, posiadające listwę górną na zatrzask. Materiał rozpędowy z taśmą samoprzylepną, tkanina typu blockout. W zestawie poręczna i trwała torba transportowa. Waga łącznie z pokrowcem: max. 3,5 kg.  Przed wykonaniem przedmiotów Wykonawca musi przygotować projekt graficzny produktu w wersji elektronicznej i przedstawić go do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. | 5 sztuk |

1. **Specyfikacja materiałów dydaktyczno-promocyjnych**

Kompendia wiedzy

Usługa zaprojektowania okładki, przygotowania oprawy graficznej, składu, korekty wydawniczej i językowej oraz druk 5 publikacji w łącznej ilości 3000 sztuk:

* Kompendium nr 1: Przestępczość transgraniczna narkotykowa – nakład 640 egzemplarzy (500 sztuk pakowane po 50 egzemplarzy, 140 sztuk pakowane po 70 egzemplarzy);
* Kompendium nr 2: Zwalczanie i zapobieganie nielegalnej migracji – nakład 440 egzemplarzy (300 sztuk pakowane po 50 egzemplarzy, 140 sztuk pakowane po 70 egzemplarzy);
* Kompendium nr 3: Handel ludźmi – nakład 640 egzemplarzy (500 sztuk pakowane po 50 egzemplarzy, 140 sztuk pakowane po 70 egzemplarzy);
* Kompendium nr 4: Zorganizowana przestępczość transgraniczna – nakład 640 egzemplarzy (500 sztuk pakowane po 50 egzemplarzy, 140 sztuk pakowane po 70 egzemplarzy);
* Kompendium nr 5: Transgraniczna przestępczość związana z obrotem gospodarczym – nakład 640 egzemplarzy (500 sztuk pakowane po 50 egzemplarzy, 140 sztuk pakowane po 70 egzemplarzy).

Specyfikacja techniczna:

|  |  |
| --- | --- |
| Typ oprawy: | klejona usztywniona |
| Format netto (po obcięciu): | A5, 148 x 210 mm |
| Druk: | blok – 1/1, okładka –4/4 |
| Materiał na druk środków: | blok 90g/m2, offset. papier biały, jedwabiście gładki, niepowlekany, o zwiększonym stopniu spulchnienia, 80 - 100 g. |
| Okładka: | 250g/m2, jednostronna, kreda |
| Uszlachetnienie: | okładka – folia błyszcząca |
| Czcionka: | tytuł publikacji – DaxlinePro Bold – 25 pt. tytuły rozdziałów – DaxlinePro Bold – 14 pt. wyróżnienia - DaxlinePro Medium – 13 pt. tekst główny - DaxlinePro Regular – 10 pt. |
| Objętość: | Każda z publikacji zawiera: minimalnie 80 stron, maksymalnie 120 stron. |
| Kolorystyka środek/okładka | Środek: czarno-biały 75%, pełny kolor 25% /okładka: pełny kolor |

Publikacje powinny zawierać wymagane oznakowania: logo funduszy norweskich, logo Zamawiającego oraz adresy stron internetowych: www.norwaygrants.org oraz www.kssip.gov.pl.

Kompendia muszą być oznakowane zgodnie z wytycznymi zawartymi w „Podręczniku Komunikacji i Identyfikacji Wizualnej oraz Wymogami dotyczącymi informacji i promocji” dostępnymi na oficjalnej stronie internetowej Funduszy Norweskich i EOG 2009-2014 pod adresem:

<http://www.eog.gov.pl/dokumenty/informacja_i_promocja/strony/default.aspx>.

Logotyp funduszy norweskich musi zostać wykonany w kolorach: czerwony - PMS 187 C i niebieski – PMS 647 C. Tytuły publikacji zostaną wykonane przy użyciu kolorów z palety: CMYK 80/30/10/30, RGB 10/110/145.

Wykonawca musi przygotować 3 projekty graficzne okładek publikacji w wersji elektronicznej i przedstawić je do akceptacji Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego całość praw autorskich do wszystkich opracowań graficznych wzorów materiałów informacyjno – promocyjnych i dydaktyczno – informacyjnych, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji. Przejście praw autorskich nastąpi z momentem zatwierdzenia ostatecznych projektów graficznych wszystkich opracowań wzorów materiałów informacyjno – promocyjnych i dydaktyczno - informacyjnych przez Zamawiającego.

Zamawiający przekaże treść merytoryczną publikacji w terminie do 15.08.2015r.

Obowiązki Wykonawcy:

Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

* Spakowanie materiałów informacyjno-promocyjnych oraz dydaktyczno -promocyjnych w sposób uniemożliwiający uszkodzenie zawartości wg wskazanej specyfikacji.
* Dostarczenie wszystkich materiałów do Zamawiającego wraz z pismem przewodnim informującym o zawartości przesyłki (pismo podlega akceptacji Zamawiającego). Dostawa będzie odbywała się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
* Wykonawca podpisze protokoły odbioru przygotowane przez Zamawiającego.
* Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT lub rachunek na każdą z pozycji z opisu przedmiotu zamówienia oddzielnie, po dokonaniu dostawy.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w następujących terminach:

a) dostawa artykułów informacyjno-promocyjnych w postaci: plakatów oraz tablicy informacyjnej – zgodnie z warunkami zaproponowanymi w ofercie przez Wykonawcę, jednak nie później niż 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy;

b) dostawa pozostałych artykułów informacyjno – promocyjnych oraz materiałów dydaktyczno-promocyjnych, zgodnie z warunkami zaproponowanym w ofercie przez Wykonawcę, jednak nie później niż 28 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.