

Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

ogłasza konkurs na stanowisko

inspektora ds. magazynowych

w Ośrodku Szkoleniowym w Dębem

Miejsce wykonywania pracy: Dębe, gmina Serock, woj. mazowieckie

Wymiar etatu: pełny etat

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę

Liczba wolnych stanowisk: 1

Główne obowiązki na stanowisku :

- zamawianie towarów do magazynów żywności na podstawie sporządzonych dokumentów przez specjalistę ds. żywienia,
- zamawianie towarów do magazynu technicznego, środków czystości i materiałów biurowych,
- przyjmowanie towarów dostarczonych do magazynu:
 - sprawdzenie, czy ilość wyszczególniona w specyfikacji dostawcy jest zgodna ze stanem faktycznym (dotyczy to ilości fizycznych i wagowych),
 - sprawdzanie, czy dostarczone składniki majątkowe są w nienaruszonym stanie oraz czy ich jakość odpowiada załączonym atestom, symbolom,
- sporządzanie prawidłowej dokumentacji na podstawie sporządzonych dowodów dostawy i podpisywanie dowodów przyjęcia,
- rozmieszczenie i ułożenia przyjętych materiałów w magazynie, zabezpieczenie ich przed ubytkami, zniszczeniem, kradzieżą,
- stosowanie odpowiednich zabiegów konserwacyjnych, utrzymanie porządku i czystości w magazynie,
- wydawanie materiałów na podstawie prawidłowych, sprawdzonych dokumentów rozchodowych,
- prowadzenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, ewidencji ruchu i stanów zapasów (ilości ewidencji magazynowej) oraz innych wymaganych ewidencji, rejestrów, wykazów, sprawozdań.

- kontrolowanie zgodności rzeczywistego stanu zapasów ze stanem ewidencyjnym, rozliczanie się z powierzonego majątku na podstawie inwentaryzacji.
- przestrzeganie obowiązujących przepisów i uregulowań KSSiP oraz OS w Dębem /ustawy, rozporządzenia, regulaminy, zarządzenia, instrukcje,

Wymagania niezbędne:

wykształcenie wyższe,
biegła obsługa komputera i programu MS Office,
komunikatywność i samodzielność,
odpowiedzialność i rzetelność,
umiejętność planowania i dobra organizacja pracy,
umiejętność pracy w zespole.

Wymagania dodatkowe:

minimum 3 letni staż pracy na podstawie umowy o pracę,
minimum roczne doświadczenie na stanowisku magazyniera lub podobnym,
doświadczenie w pracy w dziale żywienia/gastronomii.

Wymagane dokumenty i oświadczenia składane przez kandydata:

- kwestionariusz osobowy osoby starającej się o zatrudnienie w KSSiP
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia,
oświadczenia kandydata o niekaralności i posiadaniu pełni praw publicznych.

Dokumenty dodatkowe:

kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych
w zakresie stażu pracy/doświadczenia zawodowego.

Kwestionariusz osobowy oraz wymagane oświadczenia zawierające **własnoręczny podpis** prosimy składać wg wzoru zamieszczonego na stronie www.kssip.gov.pl w zakładce *Oferty pracy*

W przypadku przekazania w dokumentach aplikacyjnych szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (np. dane dotyczące niepełnosprawności), konieczna będzie Państwa pisemna zgoda na ich przetwarzanie o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, o których w art. 9 ust. 1 RODO przez KSSiP w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko inspektora ds. magazynowych.

W dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie. Wycofanie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem”.

Termin i miejsce składania zgłoszeń:

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie do dnia **11 października 2024 r.** (decyduje data wpływu) ofert spełniających wymogi określone w powyższym ogłoszeniu na adres: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury - Dział Zarządzania Kadrami: 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 5 w zamkniętych kopertach.

Na kopercie należy umieścić dopisek: „Rekrutacja – Inspektor ds. magazynowych OS w Dębem”

Dodatkowe informacje o warunkach zatrudnienia można uzyskać wyłącznie telefonicznie w Dziale Zarządzania Kadrami Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury, tel. 12 617-96-27 w godz. 8.00 –15.00

Inne informacje:

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej telefonicznie lub pocztą elektroniczną (w zależności od podanych w dokumentach aplikacyjnych danych kontaktowych).

Oferty otrzymane po terminie i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane. Oferta może zostać zwrócona na pisemny wniosek kandydata, w terminie do 3 miesięcy od dnia składania ofert.

Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną zniszczone komisyjnie po upływie w/w terminu. Krajowa Szkoła zastrzega sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Klauzula informacyjna 1.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH dla osoby ubiegającej się o delegowanie do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@kSSIP.gov.pl
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kSSIP_krakow/SkrytkaESP
- telefonicznie na nr (12) 617 96 14 lub faksem na nr (12) 617 94 11.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 7, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych KSSiP za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@kSSIP.gov.pl lub telefonicznie: 516376-172.

2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wyłonienia kandydata do delegowania do KSSiP na podstawie 77 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych –RODO).

3. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu i wniosku jest niezbędne do skutecznego przeprowadzenia procesu wyłonienia kandydata do delegowania.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników KSSiP zaangażowanych w proces oceny kandydatów.

5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu wyłonienia kandydata do delegowania. Dokumenty osób niezakwalifikowanych po upływie 3 miesięcy zostaną komisyjnie zniszczone, zaś osób delegowanych włączone do akt osobowych.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być jedynie osoby i podmioty uprawnione przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora danych osobowych.

7. Przysługuje Pani/Panu, na zasadach określonych w RODO i przepisach prawa krajowego, prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.

10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich, ani do organizacji międzynarodowych.

Klauzula informacyjna 2.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla osoby zgłaszającej informację o naruszeniu prawa (sygnalisty) w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury z siedzibą w Krakowie (dalej Krajowa Szkoła).

Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: ul. Przy Rondzie 5, 31-547 Kraków;
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres sekretariat@kssip.gov.pl;
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres /kssip_krakow/SkrytkaESP;
- telefonicznie na nr (12) 617-96-14.

Administrator danych osobowych informuje, że:

1. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją praw, o których mowa w punkcie 8, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych Krajowej Szkoły za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@kssip.gov.pl lub telefonicznie: 516-376-172.

2. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z obsługą zgłoszeń wewnętrznych w związku z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).

3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań następczych w związku ze zgłoszeniem naruszenia prawa w Krajowej Szkole oraz komunikacji z osobą zgłaszającą.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych pracowników Krajowej Szkoły, w szczególności Pełnomocnika ds. naruszeń prawa.

5. W przypadku wyrażenia zgody, Pani/Pana dane mogą być udostępnione osobom innym niż upoważnionym do realizacji obsługi zgłoszeń wewnętrznych. Procedura zgłoszeń wewnętrznych została udostępniona na stronie internetowej

w zakładce KONTAKTY - Zgłoszenia naruszenia prawa (sygnalista) pod linkiem:
<https://www.kSSIP.gov.pl/node/9588>