

OBYWIAZKI STRON

1. Najemca jest zobowiązany do otwarcia lokalu w trakcie trwania kursów, narad do ostatniego klienta.
2. W przypadku choroby Najemcy, zobowiązany jest on do zapewnienia w okresie absencji zastępstwa, zapewniającego prawidłową działalność kawiarni.
3. Wynajmujący posiada klucze do pomieszczeń eksploatowanych przez Najemcę – znajdujące się w Recepcji w zalakowanej kopercie w sejfie i może z nich skorzystać w przypadku wyższej konieczności np. awarii, po uprzednim poinformowaniu Najemcy, a Najemca nie ma prawa posiadania kluczy do wszystkich innych pomieszczeń będących w nadzorze Ośrodka.
4. **Uzyskanie zezwoleń na sprzedaż napoi alkoholowych** w miejscu sprzedaży (kawiarnia) przez Najemcę.
5. Zakres sprzedaży w kawiarni obejmuje między innymi: wyroby cukiernicze, napoje, alkohol do 18 %, lody, owoce, kosmetyki itp.
6. Najemca samodzielnie ustanawia marże handlowe, prowadzi rozliczenia kawiarni, wystawia faktury na życzenie klientów, organizatorów itp.
7. Najemca zobowiązuje się do pozostawienia i przekazania wyposażenia kawiarni, towarów zmagazynowanych w kawiarni, urządzeń i mebli w drodze remanentu zdawczo-odbiorczego i przeprowadzonej inwentaryzacji w terminie do zakończenia okresu wypowiedzenia.
8. Najemca zobowiązany jest do prowadzenia działalności zgodnie z zasadami sztuki gastronomicznej, przy wykorzystaniu najlepszych produktów i za pomocą wykwalifikowanego personelu-gwarantującego wysoką jakość świadczonych usług. Niewłaściwa jakość świadczonych usług sygnalizowana przez konsumentów-klientów Ośrodka, stanowić będzie naruszenie istotnych warunków umowy.
9. Obsługa kawiarni musi posiadać aktualne książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz podstawową wiedzę na temat HACCP.
10. Dopuszcza się możliwości zamknięcia kawiarni za zgodą kierownika Ośrodka w przypadku braku Gości w Ośrodku.

NAJEMCA:

WYNAJMUJĄCY :