*Zalecenia w sprawie praktyk odbywanych przez aplikantów XIV rocznika aplikacji sędziowskiej po 22 zjeździe XIV AS* ***w sądzie rejonowym, w wydziale cywilnym, w którym rozpatrywane są sprawy w trybie nieprocesowym***

**Do**

**Patronów praktyk**

**oraz Patronów koordynatorów**

**aplikantów aplikacji sędziowskiej**

Uprzejmie przedstawiam szczegółowy zakres tematyczny, który winien być przedmiotem praktyk aplikantów XIV rocznika aplikacji sędziowskiej odbywanych po 22 zjeździe w okresie **9.12.2024 r. – 10.01.2025 r.** w wydziale cywilnym, w którym rozpatrywane są sprawy w trybie nieprocesowym

Założeniem praktyki, co do zasady, jest zaznajomienie aplikantów z czynnościami i metodyką pracy sędziego oraz doskonalenie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej i znajomości orzecznictwa. Praktyka winna utrwalać wiedzę zdobytą podczas bezpośrednio poprzedzających ją zajęć seminaryjnych w ramach zjazdu.

Patron praktyki ma obowiązek omówić z aplikantem cel, szczegółowy zakres tematyczny praktyki i jej planowany przebieg oraz zapoznać aplikanta ze swoim stanowiskiem pracy i strukturą organizacyjną jednostki, w której jest zatrudniony.

Patron praktyki powinien w pierwszej kolejności powierzać aplikantowi wykonanie czynności określonych w zaleceniach dotyczących przebiegu praktyki po zjeździe (czynności obowiązkowe), udzielać aplikantowi wskazówek i pomocy przy wykonywaniu tych czynności oraz kontrolować prawidłowość ich wykonania.

**Po wykonaniu czynności przez aplikanta należy szczegółowo omówić z nim rezultaty jego pracy, w tym ewentualne uchybienia.**

Zaleca się angażowanie aplikanta w czynności, o których mowa w art. 45 § 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych.

Uprzejmie proszę o zapoznanie się **z zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 539/2021 z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad odbywania praktyk przez aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskie**j, które znajduje się na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury pod adresem <https://www.kssip.gov.pl/node/7958.>

**Przedmiotem 22 zjazdu jest prawo rzeczowe i postępowanie nieprocesowe.**

W zakresie **prawa materialnego** należy poświęcić szczególną uwagę zagadnieniem prawa cywilnego, które obejmują:

1. zasiedzenie własności nieruchomości (przesłanki zasiedzenia; zasiedzenie ułamkowego udziału w nieruchomości a zasiedzenie części nieruchomości; nabycie w drodze zasiedzenia własności nieruchomości przez małżonków; zasiedzenie nieruchomości, która w okresie biegu zasiedzenia stanowiła własność Skarbu Państwa oraz materialnoprawne skutki komunalizacji takiej nieruchomości w okresie biegu zasiedzenia; stosowanie w sprawach o zasiedzenie przepisów obowiązujących w różnych częściach kraju przed unifikacją prawa rzeczowego (BGB, ABGB, Kodeks Napoleona) i przepisów dekretu z dnia 11 października 1946 r. - Prawo rzeczowe oraz przepisów intertemporalnych);
2. uwłaszczenie na podstawie ustawy z dnia 27 października 1971 r. o uregulowaniu własności gospodarstw rolnych;
3. rozgraniczenie nieruchomości;
4. współwłasność (uprawnienia i obowiązki współwłaścicieli; podział *quoad usum*; zarząd rzeczą wspólną, rozróżnienie czynności zwykłego zarządu i czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu; wyznaczenie zarządcy przez sąd - art. 203 k.c.);
5. służebności i inne ograniczone prawa rzeczowe, w tym w szczególności służebność drogi koniecznej i służebność przesyłu, zasiedzenie służebności.

Nadto patron praktyki oraz patron koordynator powinni zapewnić, aby w toku praktyki aplikanci zapoznali się z istotą postępowania nieprocesowego, a przede wszystkim z odrębnościami tego postępowania w stosunku do procesu. Koniecznym jest zatem **zaznajomienie aplikantów ze specyfiką postępowania nieprocesowego** na przykładach najczęściej spotykanych spraw z zakresu prawa rzeczowego. Wśród zagadnień z tego zakresu należy zwrócić uwagę zwłaszcza na kwestie takie, jak:

1. wymogi formalne wniosku o wszczęcie postępowania nieprocesowego;
2. właściwość miejscowa sądu; uczestnicy postępowania nieprocesowego, pojęcie „zainteresowanego” (art. 510 § 1 k.p.c.);
3. czynności sądu podejmowane z urzędu (np. wezwanie zainteresowanego do udziału w sprawie, a w razie potrzeby ustanowienie dla niego kuratora – art. 510 § 2 k.p.c.);
4. możliwość wezwania zainteresowanych do udziału w sprawie przez ogłoszenie;
5. rozprawa a posiedzenie jawne niebędące rozprawą, możliwość oddalenia wniosku na posiedzeniu niejawnym (art. 514 § 2 k.p.c.);
6. rodzaje orzeczeń co do istoty sprawy, postanowienie wstępne, postanowienie częściowe, postanowienie uzupełniające; koszty postępowania nieprocesowego;
7. wznowienie postępowania nieprocesowego.

Szczególną uwagę należy poświęcić zagadnieniom procesowych i technicznych aspektów postępowania dowodowego, z uwzględnieniem sposobu redagowania **postanowień dowodowych dopuszczających dowód z opinii biegłych** różnych specjalności w sprawach z zakresu prawa rzeczowego oraz **redagowania orzeczeń** w sprawach, w których integralną część orzeczenia stanowią opinie biegłych.

Należy też omówić zagadnienia związane z przeprowadzeniem **dowodu z oględzin** nieruchomości (np. w sprawach o ustanowienie drogi koniecznej, o rozgraniczenie), ze sporządzeniem protokołu z tej czynności wraz z załącznikiem graficznym (ewentualnie także dokumentacją fotograficzną).

Celowym jest także zaznajomienie aplikantów **z odczytywaniem map geodezyjnych**, **map sytuacyjno-wysokościowych oraz analizą odpisów z ksiąg wieczystych lub zbioru dokumentów**.

Przy pracy z aplikantami należy zwrócić uwagę na wszelkie techniczne aspekty przesłuchania świadków na gruncie, przy czym pożądanym byłoby, aby w trakcie praktyki aplikanci mogli uczestniczyć **w czynnościach na gruncie**.

**Czynności, które powinny zostać zlecone aplikantowi w trakcie praktyki (czynności obowiązkowe):**

1. sporządzenie co najmniej jednego projektu orzeczenia końcowego wraz z uzasadnieniem (oraz zarządzeniami):
2. w sprawie o zasiedzenie nieruchomości lub udziału we współwłasności nieruchomości,
3. w sprawie o zasiedzenie służebności,
4. w sprawie o ustanowienie służebności,
5. w sprawie o podział *quoad usum* lub zarząd rzeczą wspólną lub o rozgraniczenie;
6. sporządzenie projektu postanowienia dowodowego dotyczącego opinii biegłego lub biegłych, wraz z odpowiednimi zarządzeniami (w tym odezwą do biegłego):
7. w sprawie o zasiedzenie (w szczególności w celu sporządzenia mapy z projektem podziału nieruchomości),
8. w sprawie o ustanowienie służebności gruntowej, służebności przesyłu lub o rozgraniczenie.

Ponadto informuję, że przedmiotem sprawdzianu, który aplikanci będą pisać po zakończeniu praktyki, będzie **sporządzenie projektu postanowienia kończącego postępowanie w sprawie z zakresu prawa rzeczowego,** rozpatrywanej w trybie nieprocesowym, wraz z uzasadnieniem. Tak więc koniecznym jest zwrócenie szczególnej uwagi na nabycie przez aplikantów umiejętności samodzielnego opracowywania projektów orzeczeń wraz z uzasadnieniem w tego rodzaju sprawach.

Kierownik Działu Dydaktycznego OAS

Magdalena Nagaduś

sędzia