*Zalecenia w sprawie praktyk odbywanych przez aplikantów XIV rocznika aplikacji sędziowskiej po 24 zjeździe XIV AS*

**Do**

**Patronów praktyk**

**oraz Patronów koordynatorów**

**aplikantów aplikacji sędziowskiej**

Uprzejmie przedstawiam szczegółowy zakres tematyczny, który winien być przedmiotem praktyk aplikantów XIV rocznika aplikacji sędziowskiej odbywanych po 24 zjeździe w okresie **17.02 - 7.03.2025 r. w wydziale cywilnym, w którym rozpatrywane są sprawy w trybie nieprocesowym.**

Założeniem praktyki, co do zasady, jest zaznajomienie aplikantów z czynnościami i metodyką pracy sędziego oraz doskonalenie umiejętności wykorzystania wiedzy teoretycznej i znajomości orzecznictwa. Praktyka winna utrwalać wiedzę zdobytą podczas bezpośrednio poprzedzających ją zajęć seminaryjnych w ramach zjazdu.

Patron praktyki ma obowiązek omówić z aplikantem cel, szczegółowy zakres tematyczny praktyki i jej planowany przebieg oraz zapoznać aplikanta ze swoim stanowiskiem pracy i strukturą organizacyjną jednostki, w której jest zatrudniony.

Patron praktyki powinien w pierwszej kolejności powierzać aplikantowi wykonanie czynności określonych w zaleceniach dotyczących przebiegu praktyki po zjeździe (czynności obowiązkowe), udzielać aplikantowi wskazówek i pomocy przy wykonywaniu tych czynności oraz kontrolować prawidłowość ich wykonania.

**Po wykonaniu czynności przez aplikanta należy szczegółowo omówić z nim rezultaty jego pracy, w tym ewentualne uchybienia.**

Zaleca się angażowanie aplikanta w czynności, o których mowa w art. 45 § 3 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych.

Uprzejmie proszę o zapoznanie się **z zarządzeniem Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury Nr 539/2021 z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad odbywania praktyk przez aplikantów aplikacji sędziowskiej i aplikacji prokuratorskie**j, które znajduje się na stronie internetowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury pod adresem <https://www.kssip.gov.pl/node/7958.>

**Przedmiot zjazdu:** zniesienie współwłasności, podział majątku wspólnego, dział spadku. postępowanie nieprocesowe

W zakresie **prawa materialnego** należy poświęcić szczególną uwagę zagadnieniem prawa cywilnego, które obejmują:

1. zniesienie współwłasności, a w szczególności:
2. różne sposoby zniesienia współwłasności (przy uwzględnieniu zasady pierwszeństwa podziału fizycznego),
3. zniesienie współwłasności poprzez wyodrębnienie lokali,
4. zniesienie współwłasności poprzez sprzedaż licytacyjną,
5. zasady rozliczeń wzajemnych roszczeń współwłaścicieli z tytułu posiadania rzeczy;
6. podział majątku wspólnego, a w szczególności:
7. małżeńskie ustroje majątkowe,
8. majątek wspólny a majątek osobisty,
9. przesłanki ustalenia nierównych udziałów w majątku wspólnym,
10. zasady rozliczeń wydatków i nakładów z majątku wspólnego na majątek osobisty oraz z majątku osobistego na majątek wspólny;
11. dział spadku, a w szczególności zaliczanie darowizn i zapisów windykacyjnych na schedy spadkowe.

W zakresie **prawa procesowego** szczególną uwagę należy poświęcić następującym zagadnieniom:

1. legitymacja czynna do złożenia wniosku o wszczęcie postępowania działowego;
2. właściwość sądu;
3. wpływ toczącego się postępowania działowego na inne postępowania, zakres przedmiotowy spraw, o których mowa w art. 618 k.p.c.;
4. dopuszczalność wydania postanowienia wstępnego (art. 567 § 2 k.p.c., 618 § 1 k.p.c., art. 685 k.p.c., art. 11 ust. 2 ustawy o własności lokali);
5. redakcja postanowienia kończącego postępowanie w sprawie, w tym w szczególności:
6. opis przedmiotu współwłasności albo składników majątku wspólnego lub składników masy spadkowej oraz wskazanie ich wartości, wskazanie sposobu zniesienia współwłasności (podziału majątku wspólnego, działu spadku), przywołanie operatu (opinii biegłego) jako integralnej części orzeczenia,
7. orzekanie o wzajemnych roszczeniach związanych z posiadaniem poszczególnych składników majątkowych podlegających podziałowi w danym postepowaniu,
8. orzekanie o spłatach lub dopłatach (wysokość, termin płatności, odsetki w razie opóźnienia w zapłacie),
9. orzekanie o wydaniu rzeczy przyznanej uczestnikowi, który nią nie włada.

Szczególną uwagę należy poświęcić zagadnieniom procesowych i technicznych aspektów **postępowania dowodowego w sprawach działowych**, z uwzględnieniem sposobu redagowania postanowień dopuszczających dowód z opinii biegłego geodety w celu sporządzenia mapy z projektowanym sposobem podziału nieruchomości, dowodu z opinii biegłego w celu sporządzenia inwentaryzacji budynku oraz sporządzenia projektu wyodrębnienia samodzielnych lokali mieszkalnych w budynku wielomieszkaniowym oraz dowodu z opinii biegłego rzeczoznawcy majątkowego na okoliczność wyceny poszczególnych składników masy majątkowej podlegającej podziałowi w danym postępowaniu, jak również określenia wartości podlegających rozliczeniu w tym postępowaniu nakładów i wydatków.

Ponadto, w sprawach o podział majątku wspólnego i dział spadku należy zapoznać aplikantów z metodyką podejmowania przez sąd (przewodniczącego) czynności zmierzających do ustalenia pełnego składu majątku wspólnego lub spadku, w szczególności poprawnym redagowaniem zarządzeń i pism sądowych zawierających wezwanie do udzielenia stosownych informacji w tym zakresie, kierowanych np. do banków, towarzystw funduszy inwestycyjnych, domów maklerskich itp.

**Czynności, które powinny zostać zlecone aplikantowi w trakcie praktyki (czynności obowiązkowe):**

* + - 1. sporządzenie co najmniej jednego projektu orzeczenia końcowego wraz z uzasadnieniem:
1. w sprawie o zniesienie współwłasności nieruchomości poprzez jej fizyczny podział albo poprzez ustanowienie odrębnej własności lokali,
2. w sprawie o podział majątku wspólnego,
3. w sprawie o dział spadku;
	* + 1. sporządzenie projektów postanowienia dowodowego wraz z odpowiednimi zarządzeniami:
4. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego geodety w celu sporządzenia mapy z projektem podziału nieruchomości,
5. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego rzeczoznawcy majątkowego na okoliczność wartości przedmiotu współwłasności (składników majątku wspólnego lub masy spadkowej) oraz – ewentualnie – nakładów lub wydatków podlegających rozliczeniu w danym postępowaniu,
6. o dopuszczeniu dowodu z opinii biegłego ds. architektoniczno – budowlanych na okoliczność możliwości zniesienia współwłasności nieruchomości zabudowanej budynkiem poprzez jego podział fizyczny albo ustanowienie odrębnej własności lokali, bądź też w celu określenia zakresu robót adaptacyjnych koniecznych do przystosowania lokalu (lokali) do wymogów samodzielności.

Ponadto informuję, że przedmiotem sprawdzianu, który aplikanci będą pisać po zakończeniu praktyki, będzie **sporządzenie projektu postanowienia w sprawie działowej**, wraz z uzasadnieniem. Tak więc koniecznym jest zwrócenie szczególnej uwagi na nabycie przez aplikantów umiejętności samodzielnego opracowywania projektów orzeczeń wraz z uzasadnieniem w tego rodzaju sprawach.

Kierownik Działu Dydaktycznego OAS

Magdalena Nagaduś

sędzia