

**Założenia do sprawdzianu z zakresu wiedzy nabytej po 7 zjeździe przez aplikantów
V rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, który przeprowadzony zostanie w dniu
19 października 2024r.**

1. Sprawdzian z zakresu wiedzy i umiejętności nabytych przez aplikantów przeprowadzony zostanie na podstawie § 10, 11 i § 12 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 lutego 2018 roku w sprawie odbywania aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej (t.j. Dz. U. z 2022 r.), art. 15 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 roku o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 217 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora KSSiP Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć szkoleniowych i sprawdzianów w KSSiP.
2. Sprawdzian przeprowadzi Komisja powołana do przeprowadzenia sprawdzianu na podstawie zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dnia 30 kwietnia 2024r. nr 363/2024 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy po 7. zjeździe dla aplikantów V rocznika aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej oraz zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury nr 591/2024 z dnia 8 sierpnia 2024r. o zmianie zarządzenia z dnia 30 kwietnia 2024r. nr 363/2024
3. Przedmiotem sprawdzianu, zgodnie z treścią programu aplikacji uzupełniającej prokuratorskiej, będzie sporządzenie – stosownie do dokonanej przez aplikanta oceny przedłożonych mu materiałów – projektu postanowienia o zastosowaniu, uchyleniu lub zmianie środka zapobiegawczego albo wniosku o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania.
4. Sprawdzian trwać będzie 3 godziny (180 minut).
5. Podczas sprawdzianu aplikanci mają prawo korzystać z materiałów własnych w postaci tekstów drukowanych następujących ustaw: kodeksu karnego, kodeksu postępowania karnego, rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016r. Regulamin wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek

organizacyjnych prokuratury (Dz. U. z 2023 r. poz. 1115 t.j.). Materiały własne nie mogą zawierać komentarzy, orzecznictwa i wzorów pism procesowych.

6. Sprawdzian zostanie przeprowadzony w formie elektronicznej, przy użyciu sprzętu komputerowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury.
7. W trakcie trwania sprawdzianu aplikanci mogą opuszczać salę wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i pojedynczo, po uzyskaniu zgody osoby nadzorującej (tj. członka komisji lub pracownika, który udziela wsparcia technicznego i organizacyjnego w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu sprawdzianu). Aplikant przed opuszczeniem sali wprowadza system informatyczny w stan blokady.
8. Podczas trwania sprawdzianu aplikanci nie mogą komunikować się ze sobą ani posiadać i używać telefonów komórkowych, a także innych urządzeń elektronicznych lub nośników danych. Członek komisji może wykluczyć ze sprawdzianu aplikanta, który w trakcie jego trwania komunikuje się z innymi zdającymi lub z osobami z zewnątrz, posiada urządzenie lub materiały, których posiadanie jest niedozwolone, bądź w inny sposób zakłóca przebieg sprawdzianu.
9. Projekt postanowienia o zastosowaniu, uchyleniu lub zmianie środka zapobiegawczego albo wniosku o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania aplikanci opatrzą datą właściwą dla biegu postępowania, wynikającą z akt sprawy oraz imionami i nazwiskami uczestniczących w nim osób. Stan faktyczny sprawy będzie oceniany na podstawie stanu prawnego obowiązującego w dniu przeprowadzania sprawdzianu.
10. Praca sprawdzianowa oceniana będzie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

A. kryterium merytoryczne:

- a. poprawność i kompletność stanowiska,
- b. prawidłowość zastosowania instytucji prawa materialnego, w tym:
 - prawidłowy opis czynu zawierający znamiona czynu/ów zabronionego/ych,
 - prawidłowa kwalifikacja prawna czynu/ów
- c. poprawność i kompletność argumentacji użytej w uzasadnieniu, w tym:
 - umiejętność uwzględnienia występujących w sprawie okoliczności faktycznych i prawnych
 - poprawność przeprowadzonej w sprawie oceny ustaleń faktycznych i prawnych,

d. prawidłowość zastosowania przepisów prawa procesowego:

- prawidłowa i pełna podstawa wydania postanowienia o zastosowaniu, uchyleniu lub zmianie środka zapobiegawczego albo wniosku o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego,

- prawidłowe wskazanie ewentualnego organu uprawnionego do rozpoznania zażalenia na decyzję procesową,

e. poprawność i kompletność argumentacji w odniesieniu do zaprezentowanego stanowiska,

f. przestrzeganie gwarancji procesowych stron postępowania oraz osób biorących udział w czynnościach procesowych,

g. szczególnie wyróżniająca się wiedza i argumentacja prawnicza wykazana przez aplikantów.

B. kryterium formalne:

a. poprawność oznaczenia jednostki wraz z danymi adresowymi oraz sygnatury sprawy,

b. poprawność konstrukcji postanowienia lub wniosku i jego uzasadnienia,

c. miejsce wydania decyzji, data wydania,

d. część wstępna określająca podmiot wydający decyzję, podanie sygnatury sprawy,

e. pouczenia,

f. zarządzenia o doręczeniu.

C. kryterium językowe:

a. poprawność użytego w pracy języka – w tym prawnego,

b. styl wypowiedzi, czytelność pracy i jej strona graficzna,

c. przestrzeganie reguł ortograficznych oraz interpunkcyjnych,

d. respektowanie zasad gramatycznych i stylistycznych.

11. Komisja oceni pracę w skali od 0 do 5 punktów. Warunkiem zaliczenia sprawdzianu jest uzyskanie co najmniej 2 punktów. Od wystawionej przez Komisję oceny ze sprawdzianu odwołanie nie przysługuje. Do każdej pracy jest sporządzony arkusz oceny, zawierający uzasadnienie wystawionej oceny, podlegający udostępnieniu aplikantowi, który sporządził pracę.

12. Aplikanci uczestniczący w sprawdzianie zobowiązani są zapoznać się z treścią i przestrzegać wszystkich postanowień zarządzenia Dyrektora Krajowej Szkoły Sądownictwa

i Prokuratury Nr 375/2019 z dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie powoływania wykładowców oraz organizacji zajęć i sprawdzianów w ramach aplikacji sędziowskiej i prokuratorskiej.

Komisja do przeprowadzenia sprawdzianu w składzie:

1. dr Monika Kaszubowicz – prokurator Prokuratury Okresowej w Krośnie – przewodnicząca
2. Jarosław Moskal - prokurator Prokuratury Okręgowej w Bydgoszczy
3. Izabela Trojnar – prokurator Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie